

Приложение № 7 к ОПОП высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) программы «Таможенные платежи и валютный контроль»

**НОВОРОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



У Т В Е Р Ж Д А Ю

Директор Новороссийского института  
(филиала) АНО ВО МГЭУ

В.В. Пономарев

«06» июля 2018 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

<b>Специальность:</b>	38.05.02 Таможенное дело
<b>Направленность (профиль) программы:</b>	Таможенные платежи и валютный контроль
<b>Виды профессиональной деятельности:</b>	совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля
<b>Вид практики:</b>	производственная (преддипломная)
<b>Тип практики:</b>	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; для выполнения выпускной квалификационной работы
<b>Способ проведения практики:</b>	стационарная
<b>Форма проведения практики:</b>	дискретно
<b>Формы обучения:</b>	очная, заочная
<b>Год начала подготовки:</b>	2017

**Программа производственной (преддипломной) практики.** – Новороссийск: АНО ВО МГЭУ, 2017. – 39с.

№ ТФ.17.194

*Программа производственной (преддипломной) практики составлена в соответствии со следующими документами:*

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень специалитета), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.08.2015 № 850 (зарегистрирован в Минюсте РФ от 09 сентября 2015 г. № 38864) (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 (зарегистрирован Минюстом России 18.12.2015, регистрационный № 40168) (с изменениями от 15.12.2017 приказ Минобрнауки №1225);
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в АНО ВО МГЭУ и институтах (филиалах), одобренное на заседании Ученого совета от 30.08.2017 (протокол заседания № 21), Студенческого Совета АНО ВО МГЭУ от 28.08.2017 г. (протокол заседания №1), утвержденное приказом ректора от 30.08.2017 № 95/5);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в АНО ВО и институтах (филиалах), одобренное на заседании Ученого совета от 30.08.2017 (протокол заседания № 21), Студенческого Совета АНО ВО МГЭУ от 28.08.2017 г. (протокол заседания №1), утвержденное приказом ректора от 30.08.2017 № 95/5);
- учебные планы очной и заочной форм обучения (индивидуальные учебные планы) по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность (профиль) программы «Таможенные платежи и валютный контроль».

Разработчик:

доцент кафедры, кандидат  
юридических наук.

*Должность, ученая степень,  
ученое звание*



*подпись*

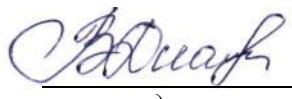
Кравченко А.В.

*И.О. Фамилия*

Рецензент:

Первый проректор АНО  
ВО Центрсоюза РФ  
«Российский университет  
кооперации», кандидат  
экономических , профессор

*Должность, ученая степень,  
ученое звание*



*подпись*

Дианова В.Ю.

*И.О. Фамилия*

Программа практики рассмотрена на заседании кафедры таможенного дела и международных отношений

*(Полное наименование кафедры)*

(протокол № 13от «04» июля 2018 г.)

Заведующий кафедрой таможенного дела и  
международных отношений



*подпись*

Крюченко Н.Н.

*(И.О. Фамилия)*

« 04 » июля 2018 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Вид, способ и форма проведения практики	4
2	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3	Место практики в структуре образовательной программы	9
4	Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах	9
5	Содержание практики	9
6	Формы отчетности по практике	15
7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	16
8	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимой для проведения практики	19
9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	21
10	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	22
11	Средства адаптации образовательного процесса при прохождении производственной (преддипломной) практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	24

## 1. Вид, способ и форма проведения практики

**Вид практики:** производственная (преддипломная).

**Тип практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; для выполнения выпускной квалификационной работы

**Способ проведения:** стационарная.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1

Планируемые результатами освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
<b>ОПК-1</b> способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать:	– основы информационной и библиографической культуры, необходимые для решения информационно-коммуникационных задач с учетом основных требований информационной безопасности в системе таможенной деятельности;
	Уметь:	– решать стандартные задачи в профессиональной деятельности с испытанием информационно-коммуникационных технологий в процессе таможенной деятельности;
	Владеть:	– навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности специалистов таможенной деятельности
<b>ОПК-4</b> способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик	Знать:	– закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; – основные законы развития экономики и механизмы функционирования мирового хозяйства, с целью принятия решения при начислении таможенных платежей.
	Уметь:	– выявить и анализировать основные тенденции развития экономики РФ и стран мира; – собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства в сфере таможенного регулирования.
	Владеть:	– понятийным аппаратом экономической теории и основными приемами анализа микро и макроэкономических процессов, навыком анализа и оценки ситуации и перспектив развития национальной и мировой экономики при выборе методов начисления таможенных платежей и валютного контроля
<b>ОПК-5</b> способность анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального	Знать:	– состояние, тенденции развития, особенности территориальной организации социально – экономического комплекса регионов России и таможенных территорий (границ)
	Уметь:	– осуществлять поиск и подбор информации, в том числе и статистических данных, необходимых для экономико-

строения национальной экономики		географического анализа; – оценивать потенциал основных отраслей промышленности и сельского хозяйства.
	Владеть:	– навыками оценки перспектив и тенденций развития экономики государства и отдельных регионов, для правильности принятия решения при выборе методов начисления таможенной стоимости
<b>ПК-1</b> Способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющим и деятельность в сфере таможенного дела	Знать:	– документы и сведения, используемые в таможенном деле; – основные положения действующих законодательных актов и нормативных документов в сфере таможенного дела; – документы и сведения, необходимые для таможенных целей; – особенности составления различных документов в таможенном праве.
	Уметь:	– применять на практике законодательные акты, нормативные и ведомственные документы, регулирующие вопросы осуществления контроля соблюдения таможенного законодательства; – применять на практике законодательные акты, нормативные и ведомственные документы, регулирующие вопросы осуществления контроля соблюдения таможенного законодательства; – оценивать правомерность осуществления таможенных операций с использованием документов и сведений; – применять правила определения страны происхождения товара.
	Владеть:	– анализа нормативно – правовых документов, регламентирующих порядок заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; – заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов; – по составлению ведомости банковского контроля по контракту на товар, перемещаемый через таможенную границу; – представления результатов научной деятельности в устной и письменной формах.
<b>ПК-2</b> способность осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	Знать:	– правила осуществления таможенного контроля при совершении таможенных операций;
	Уметь:	– организовать таможенный контроль при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;
	Владеть:	– навыками организации таможенного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур
<b>ПК-3</b> способность владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	Знать:	– технические средства таможенного контроля и правила эксплуатации оборудования и приборов;
	Уметь:	– использовать оборудование и приборы для проведения таможенного контроля;
	Владеть:	– навыками применения технических средств таможенного контроля.
<b>ПК-4</b>	Знать:	– правила определения кода товаров в соответствии с ТН

способность определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД		ВЭД;
	Уметь:	– контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД;
	Владеть:	– навыками определения кода товара в соответствии с ТН ВЭД.
<b>ПК-5</b> способность применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров	Знать:	– правила определения страны происхождения товара
	Уметь:	– осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения
	Владеть:	– определения страны происхождения товара.
<b>ПК-6</b> способность применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза	Знать:	– методы определения таможенной стоимости товаров
	Уметь:	– контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу
	Владеть:	– применения методов определения таможенной стоимости товаров.
<b>ПК-7</b> владение навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов	Знать:	– методы определения таможенной стоимости
	Уметь:	– заполнять таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов
	Владеть:	– навыками применения методов определения и контроля страны происхождения товара, таможенной стоимости товара, навыками заполнения и контроля ДТС и КТС, навыками определения ставки таможенной пошлины.
<b>ПК-8</b> владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты	Знать:	– порядок исчисления, уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей, порядок взыскания задолженности и возврата таможенных платежей;
	Уметь:	– исчислять таможенные платежи; – контролировать правильность исчисления таможенных платежей; – применять процедуры взыскания и возврата таможенных платежей;
	Владеть:	– навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.
<b>ПК-9</b> умение осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей	Знать:	– содержание, источники и нормы административного и таможенного права, состав субъектов административных и таможенных правоотношений, административного и таможенного права, квалифицирующие признаки административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов, и основы их расследования;
	Уметь:	– использовать основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и

		контроля, автоматизации анализа и обработки данных;
	Владеть:	– навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.
<b>ПК-10</b> умение контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней	Знать:	– принципы построения финансовой системы, структуру доходов и расходов государственного бюджета, механизм валютного регулирования РФ, основы валютного контроля;
	Уметь:	– контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу товаров;
	Владеть:	– методами валютного контроля.
<b>ПК-11</b> умение осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	Знать:	– - формы, порядок проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств, инструменты СУР, методику выявления рискованных ситуаций; – правовые основы и порядок проведения таможенного контроля после выпуска товаров и транспортных средств; – назначение, принципы построения и способы практической реализации основных видов технических средств таможенного контроля;
	Уметь:	– применять формы таможенного контроля; – выявлять признаки риска при таможенном контроле товаров, применять меры по управлению рисками и их минимизации;
	Владеть:	– навыками контроля уставных, транспортных, коммерческих и других документов; – методами обоснования цен внешнеторговых контрактов; навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности.
<b>ПК-12</b> умение обеспечивать защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	Знать:	– гражданские права участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;
	Уметь:	– применять нормы таможенного законодательства;
	Владеть:	– навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.
<b>ПК-13</b> умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности	Знать:	– понятие и объекты интеллектуальной собственности, особенности определения таможенной стоимости таких объектов, правовые основы защиты объектов интеллектуальной собственности
	Уметь:	– выявлять признаки риска при таможенном контроле товаров, содержащих объекты интеллектуальной

		собственности
	Владеть:	– навыками выявления рисков и обеспечения защиты прав интеллектуальной собственности в пределах своей компетенции.
<b>ПК-14</b> владение навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара	Знать:	– понятие и признаки фальсифицированного и контрафактного товара, критерии по их выявлению
	Уметь:	– выявлять признаки риска при таможенном контроле товаров, применять меры по управлению рисками и их минимизации
	Владеть:	– навыками применения профилей рисков при таможенном контроле товаров и транспортных средств.
<b>ПК-15</b> владение навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях	Знать:	– критерии назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях
	Уметь:	– назначать и проводить экспертизу товаров и транспортных средств
	Владеть:	– навыками проведения экспертизы и использования результатов такой экспертизы в таможенных целях
<b>ПК-16</b> умение применять систему управления рисками в профессиональной деятельности	Знать:	– формы, порядок проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств, инструменты СУР, методику выявления рисков ситуаций; – правовые основы и порядок проведения таможенного контроля после выпуска товаров и транспортных средств; – назначение, принципы построения и способы практической реализации основных видов технических средств таможенного контроля;
	Уметь:	– оценивать ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов; – обосновывать потребность таможенных органов в экономических ресурсах, планировать деятельность таможенных органов и их развитие;
	Владеть:	– навыками принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений.
<b>ПК-17</b> умение выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности	Знать:	– содержание, источники и нормы административного и таможенного права, состав субъектов административных и таможенных правоотношений, институты административного и таможенного права, квалифицирующие признаки административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов, и основы их расследования;
	Уметь:	– действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, знать основные способы выживания;
	Владеть:	– общими и специфическими методами анализа состояния экономической безопасности страны.
<b>ПК-18</b> готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств	Знать:	– сущность и виды цен мирового рынка, принципы формирования и обоснования внешнеторговых цен;
	Уметь:	– уметь применять нормы международного и таможенного законодательства при осуществлении таможенных процедур;
	Владеть:	– навыками прогнозирования объемов ВЭД в регионе деятельности таможенного органа; навыками анализа



		поступления таможенных платежей в доход государства.
ПК-19 умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров	Знать:	– принципы контроля перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров, принципы построения финансовой системы, структуру доходов и расходов государственного бюджета, механизм валютного регулирования РФ, основы валютного контроля;
	Уметь:	– контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров, контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу товаров;
	Владеть:	– методами валютного контроля.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (преддипломная) практика входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к базовой части программы специалитета.

Производственная (преддипломная) практика проводится на 5 курсе в 10-м семестре для обучающихся в очной форме и на 6 курсе в 1-м семестре курса для обучающихся в заочной форме.

### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Объем производственной (преддипломной) практики и сроки ее проведения определяются учебным планом<sup>1</sup> и составляет 12 недель. Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 18 зачетных единиц, 648 академических часов, из них:

1. для обучающихся в очной форме:

- контактная работа (консультации с руководителем практики от Университета) - 24 часа, включая время, отведенное на сдачу зачета с оценкой,
- самостоятельная работа 624 часа (под руководством руководителя практики от Профильной организации);

2. для обучающихся в заочной форме:

- контактная работа (консультации с руководителем практики от Университета) - 24 часа;
- самостоятельная работа 620 часов (под руководством руководителя практики от Профильной организации);
- 6 часов, отведенные на контроль (зачет с оценкой).

### 5. Содержание практики

Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдают правила внутреннего распорядка, соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

<sup>1</sup> для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом<sup>1</sup>, обеспечивающим освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

Содержание практики соотносится с видом и задачами профессиональной деятельности, определяемой ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования 38.05.02 Таможенное дело, специализация «Таможенные платежи и валютный контроль» и направлено на изучение и анализ совершения таможенных операций, применение таможенных процедур, взимания таможенных платежей и проведения таможенного контроля и иных видов государственного контроля.

Область профессиональной деятельности обучающихся в период прохождения практики включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых обучающиеся работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений.

Объектами профессиональной деятельности обучающихся в период прохождения практики являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

### Этапы производственной (преддипломной) практики

Таблица 2

№	Наименование этапов практики	Количество академ. часов для обучающихся в очной форме	Количество академ. часов для обучающихся в заочной форме
1	<b>Подготовительный этап.</b> (Контактная работа – консультации с руководителем практики от Университета) Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Получение направления на практику, индивидуального задания, совместного графика (плана) проведения практики. Решение организационных вопросов.	4	4
2	<b>Основной этап.</b> Выполнение индивидуального задания в Профильной организации под контролем руководителя практики от Профильной организации. Выполнение выпускной квалификационной работы.	624	620
3	<b>Заключительный этап.</b> (Контактная работа – консультации с руководителем практики от Университета) Формирование отчетной документации; В том числе защита отчета по практике (предзащита ВКР) (зачет с оценкой).	20(включая зачет с оценкой)	20 + 4 часа (зачет с оценкой)
	<b>Итого:</b>	648	648

Содержание производственной (преддипломной) практики определяется требованиями к составу организационных и образовательных задач, которые необходимо выполнить выпускнику за время прохождения практики.

Производственная (преддипломная) практика нацелена на применение теоретических знаний, полученных в период обучения в университете, практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих учебной и производственной практик, а также сбор, обработку и систематизацию материалов для написания выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

При определении задач производственной (преддипломной) практики выпускника учитывается, во-первых, тема его выпускной квалификационной работы, во-вторых, то, что на рабочем месте выпускник-практикант должен получить определенные практические навыки выполнения конкретной работы в области таможенного дела.

Задание, выполняемое выпускником, носит индивидуальный характер, так как зависит непосредственно от темы выпускной квалификационной работы.

**Цель производственной (преддипломной) практики-** овладение необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями, систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний, а также сбор, обработка и анализ материалов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

**Задачи преддипломной практики:**

1) изучение, обобщение, систематизация теоретических знаний, законодательной и нормативной базы, регулирующей организацию различных отраслей таможенного дела;

2) совершенствование деловых качеств обучающихся;

3) выявление и анализ документов, материалов и проверочных дел, которые могут быть использованы в дальнейшем в научно-исследовательской работе обучающегося;

4) овладение методами аналитической и научно-исследовательской работы для повышения эффективности деятельности таможенных органов;

5) овладение методами принятия и реализации профессионально-должностных решений, а также методами анализа и контроля исполнения принятых решений;

6) разработка предмета исследования в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы.

**В результате** прохождения производственной (преддипломной) практики **обучающийся должен определить:**

– профессиональную ориентацию в выбранной специальности;

– тип преддипломной структуры таможенных органов или предприятия - участника ВЭД, характеристику подразделений, отделов, и отделений таможенных органов или производственных подразделений предприятия;

– экономическую эффективность внешнеэкономической деятельности предприятия, пути ее повышения;

– формирование и закрепление первичных навыков профессиональной деятельности специалиста в области таможенного дела;

– приобрести организационные навыки;

– приобрести знания о механизме начисления таможенных платежей, организации таможенного контроля и методов его проведения и таможенного оформления.

– подготовить текст выпускной квалификационной работы, включая результаты эмпирического исследования.

**Подготовительный этап**

**(4 /4 ак. часа)**

На подготовительном этапе обучающийся должен ознакомиться с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Оформить направление на практику. Получить индивидуальное задание и совместный рабочий график (план) проведения практики.

Производственная (преддипломная) практика обучающихся начинается с методического занятия, на котором решаются следующие задачи:

– довести приказ директора о направлении на практику до всех обучающихся-практикантов;

– уточнить распределение обучающихся по группам и представить им руководителей;

– информировать обучающихся о целях и задачах производственной (преддипломной) практики, особенностях ее проведения и предъявляемых требованиях к отчетности по итогам практики;

– распределить время групповых и индивидуальных консультаций в ходе производственной (преддипломной) практики;

### **Основной этап (624/620ак. часов)**

Основной этап проходит в профильной организации. В период прохождения практики обучающиеся-практиканты должны ознакомиться с основными направлениями деятельности и организационной структурой таможенного органа.

1. Изучение организационной структуры таможенного органа:
  - описание оргструктуры;
  - место (роль) данного органа в системе таможенных органов Российской Федерации.
2. Организация охраны труда:
  - организация охраны труда в таможенном органе;
  - правила техники безопасности при выполнении обязанностей инспектора;
  - порядок оказания первой помощи.
3. Изучение «Положения об отделе (отделении)», должностного регламента инспектора отдела (отделения):
  - задачи отдела (отделения);
  - структура отдела (отделения);
  - функции отдела (отделения);
  - особенности отдела (отделения).
4. Изучение нормативно-правовой базы деятельности отдела (отделения):
  - изучение нормативно-правовых актов;
  - изучение учебно-методических пособий и рекомендаций;
  - изучение специальной документации по деятельности отдела (отделения);
  - изменения, обусловленные введением таможенного кодекса ЕАЭС.
5. Сбор материалов по отчету и выполнение индивидуального задания:
  - сбор теоретического материала по теме индивидуального задания;
  - консультации с сотрудниками таможенного органа по календарному графику прохождения практики и теме индивидуального задания;
  - оформление дневника, индивидуального задания и отчета по практике.
6. Подготовка к итоговому контролю по результатам практики:
  - написание письменного отчета о выполнении программы практики и индивидуального задания;
  - изучение вопросов итогового контроля.

Обязательным является рассмотрение вопросов, раскрывающих тему выпускной квалификационной работы, например:

### **Тема ВКР: ОПРЕДЕЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ТАМОЖЕННОЙ СТОИМОСТИ В ГОСУДАРСТВАХ - ЧЛЕНАХ ЕАЭС**

Задание 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТАМОЖЕННОЙ СТОИМОСТИ В ЕВРАЗИЙСКОМ ЭКОНОМИЧЕСКОМ СОЮЗЕ

1. Понятие таможенной стоимости во внешнеэкономической деятельности
2. Эволюция норм международного права в области определения таможенной стоимости
3. Источники правового регулирования определения и контроля таможенной стоимости в Евразийском экономическом союзе

Задание 2. АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ КОНТРОЛЯ ТАМОЖЕННОЙ СТОИМОСТИ В ГОСУДАРСТВАХ - ЧЛЕНАХ ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА

1. Методология определения таможенной стоимости в Евразийском экономическом союзе
2. Порядок таможенного контроля таможенной стоимости товаров в странах ЕАЭС

### 3. Проблемные вопросы и возможности контроля таможенной стоимости в ЕАЭС

Практический материал должен быть конкретным и отражать специфику организации, на котором была организована практика.

В основной части ВКР раскрываются сущностные основы, структурные и динамические аспекты исследуемого явления или процесса, дается их теоретическое обоснование с широким использованием специальной учебной литературы и статистических материалов.

Рассмотрение каждого вопроса завершается выводом, в котором дается оценка исследуемого вопроса, осуществляется логический переход к последующему изложению.

Основная часть ВКР, как правило, состоит из двух глав, в которых должны найти отражение сформированные в ходе изучения дисциплин учебного плана компетенции. Для решения данной задачи предлагается следующий алгоритм формирования структурных компонентов основной части ВКР.

**Во введении** ВКР обосновывается актуальность темы, раскрываются ее научная и практическая значимость для таможенной деятельности, наличие законодательной базы, степень научной разработки и освещения в учебной и научной литературе, дается краткий перечень предшествующих работ, излагаются цель и задачи исследования, определяется предмет и объект исследования, приводится перечень организаций и таможенных органов, на базе которых было проведено исследование. Также дается краткая характеристика структуры работы.

**Первая глава** выпускной квалификационной работы является теоретической, здесь рассматриваются ключевые проблемы функционирования таможенных органов (по рассматриваемой теме выпускной квалификационной работы). Здесь следует дать развернутый анализ, изложенных в таможенной литературе, научных положений и важнейших аспектов выбранной темы.

На основе положений Таможенного кодекса ЕАЭС следует обосновать необходимость решения конкретных проблем в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы.

Целесообразно показать, как решаются основные вопросы по теме в условиях рыночной экономики Российской Федерации. Например, в условиях современного таможенного тарифа РФ.

Важно исследовать, например:

– нормативно-правовые акты по таможенному делу;

– уровень таможенного обложения;

– таможенное регулирование.....;

– классификацию таможенных платежей, показать их роль в решении проблем, например:

– проблемы контроля таможенных платежей следует проанализировать, например:

– систему регулирования внешнеэкономической деятельности.....;

– национальное законодательство в отношении.....;

– статистические данные по перемещению.....;

– количество взысканных таможенных платежей на ..... таможне.

**Вторая глава** выпускной квалификационной работы носит практический характер. Здесь предоставляются результаты анализов, логических выводов, подкрепляющие или доказывающие правильность подходов автора к решению поставленных задач.

По результатам исследования следует дать анализ и оценку состояния объекта или процесса, учитывая действующее законодательство, нормативные и инструктивные материалы Федеральной таможенной службы и других федеральных органов.

Следует обратить особое внимание на правильность оформления табличного и иллюстрированного материалов, сопоставимость сравниваемых статистических показателей.

В данном разделе раскрываются основные методы совершенствования организации деятельности таможенных органов того объекта, который выбран и обоснован в качестве цели исследования. Здесь следует сформулировать направления повышения эффективности исследования, например: таможенных процедур, обосновать организацию управления

деятельностью таможенных органов в свете современных требований.

По результатам анализа следует сделать обобщённые выводы, сформировать свои взгляды и предложения по рассматриваемой теме.

Далее необходимо сформулировать предложения по дальнейшему совершенствованию и развитию проработанных задач, например:

- пути совершенствования системы обеспечения уплаты таможенных платежей;
- перспективные направления повышения эффективности таможенных операций в отношении.....;
- пути совершенствования организации деятельности таможенных органов в области борьбы .....

**В заключении** подводятся итоги исследования, формулируются краткие, самостоятельные выводы по содержанию работы. Как правило, содержательный аспект заключения определяется поставленной в работе целью и сформулированными задачами.

Заключение должно содержать общие выводы, сделанные по результатам проведенного исследования. В заключении необходимо проанализировать проделанную работу, изложить в порядке проведения исследования промежуточные практические и теоретические результаты и выводы, обобщить их и сформулировать общий вывод по всей работе, оценив ее успешность, показать общий вывод в контексте складывающихся перспектив дальнейшего изучения, охарактеризовать его научную значимость и возможность практического применения. Желательно оценить не только главные итоги работы, но и побочные, второстепенные результаты, которые также могут обладать самостоятельным научным значением.

Следует указать пути и перспективы дальнейшего исследования темы, обрисовать задачи, которые еще предстоит решить.

Текст заключения должен быть написан так, чтобы выводы соотносились с поставленными во введении целью и задачами исследования.

Основные выводы необходимо изложить в форме тезисов, в каждом из которых выделить и обосновать один конкретный вывод. Формулировки всех выводов должны быть предельно четкими, ясными, краткими и логически безупречными; давать полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

Таким образом, заключение представляет собой окончательный, итоговый синтез всего ценного и значимого, существенного и нового, что содержится в ВКР.

### **Заключительный этап**

#### **Подготовка и защита отчета (20/20+4 часа на защиту ак. часа)**

В качестве отчета по производственной (преддипломной) практики принимается текст выпускной квалификационной работы с приложениями.

Результатом прохождения производственной (преддипломной) практики является предзащитавыпускной квалификационной работы с выставлением зачета с оценкой в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачетную книжку.

#### **Предварительная защита выпускной квалификационной работы**

Предварительная защита проходит в виде устного выступления выпускника перед небольшой аудиторией, состоящей из руководителя ВКР, преподавателей кафедры и сокурсников.

Для допуска к предварительной защите обучающийся должен иметь готовую ВКР, проверенную и одобренную руководителем ВКР. Кроме текста ВКР необходимо иметь презентацию. Обучающийся обязан подготовить текст доклада для выступления перед аудиторией.

Доклад, озвученный на предварительной защите, должен содержать ключевые идеи, отображенные в ВКР. Общая продолжительность доклада на предварительной защите не превышает 10 минут.

Во время презентации работы считается допустимым спрашивать мнение преподавателя по некоторым вопросам.

Доклад выпускника на предварительной защите должен иметь следующую структуру:

- вступление. Продолжительность этой части доклада составляет от полутора до двух минут. За это время обучающийся знакомит слушателей с формулировкой темы ВКР и раскрывает актуальность исследования с научной и практической точки зрения;

- озвучивание целей и задач, поставленных в ВКР, объект, предмет исследования, гипотезы, новизны работы, теоретической и практической значимости. На эту часть предварительной защиты отводится от двух до трех минут доклада;

- методики проведенных исследований, позволивших разрешить поставленные задачи. Эта часть доклада в обязательном порядке сопровождается иллюстрационным материалом. Все тезисы подтверждаются таблицами, графиками и схемами;

- структура работы. Работа состоит из введения, двух глав (по три параграфа в каждой), заключение, списка литературы, приложения.

- анализ результатов исследования;

- рекомендации

- выводы. Данная часть выступления подводит черту под итогами работы и резюмирует полученные в ходе выполнения ВКР результаты.

В докладе неуместно использование единственного числа: «я провел изыскания», «я выполнил работу», лучшей формой принято считать множественное число: «мы провели изыскание», «была выполнена работа по...», «по нашему мнению...» и так далее.

## **6. Формы отчетности по практике**

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется Университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация).

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Новороссийского института (филиала) АНО ВО МГЭУ, организующей проведение практики (далее - руководитель практики от университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

### **Руководитель практики от университета:**

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивает результаты прохождения практики обучающегося.

### **Руководитель практики от профильной организации:**

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляет рабочие места обучающимся;

обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом ректора университета с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Программа практики включает в себя обязательное выполнение индивидуальных заданий для обучающихся, выполняемых в период практики.

Руководитель практики от университета, учитывая особенности Профильной организации и тему выпускной квалификационной работы, может внести уточнения в содержание заданий.

Производственная (преддипломная) практика проводится в целях выполнения выпускной квалификационной работы.

Результаты прохождения практики оцениваются при прохождении промежуточной аттестации по практике в форме зачета с оценкой.

**К отчетным документам относятся:**

- индивидуальное задание (Приложение 1);
- совместный рабочий график (план) проведения производственной (преддипломной) практики (Приложение 2);
- характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики (Приложение 3);
- отчет о прохождении производственной(преддипломной)практики.Отчет представляет собой текст выпускной квалификационной работы.
- оформленное направление на практику (Приложение 4)

Все материалы, полученные в профильной организации за время прохождения производственной (преддипломной) практики, должны быть сброшюрованы и приложены к тексту выпускной квалификационной работы (в виде приложений). К отчету также прилагается индивидуальное задание, совместный рабочий график (план) проведения производственной (преддипломной) практики, характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики.

В день, назначенный руководителем практики от Университета, обучающийся защищает отчет по практике (предзащита ВКР) и получает зачет с оценкой по производственной(преддипломной) практике.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом практики в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе промежуточной аттестации попрактике.

Производственная (преддипломная) практика является **заключительным** этапом формирования компетенций ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, и опирается на



знания, умения и навыки, приобретенные обучающимися в процессе изучения дисциплин и прохождения учебной и производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; для выполнения выпускной квалификационной работы). Итоговая оценка уровня сформированности указанных компетенций определяется в период государственной итоговой аттестации

**В процессе прохождения производственной (преддипломной) практики компетенции также формируются поэтапно.** Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении производственной (преддипломной) практики является последовательное выполнение связанных между собой заданий. Выполнение каждого задания, предусмотренного программой практики предполагает овладение выпускниками необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в результате прохождения практики предусмотрено проведение промежуточной аттестации **в форме зачета с оценкой.**

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых при прохождении производственной практики, описание шкал оценивания

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Материалы о прохождении практики обучающегося хранятся на кафедре в установленном порядке.

Защиту отчета по практике проводит руководитель практики от Университета. В ходе защиты оцениваются:

- 1) выполнение индивидуального задания;
- 2) характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики. Характеристику составляет и подписывает руководитель практики от профильной организации;
- 3) отчет о прохождении практики (в виде текста ВКР);
- 4) результаты устного опроса (собеседования) или предзащиты ВКР;

Уровень сформированности у обучающегося компетенций в период прохождения практики определяется по результатам устного опроса или предзащиты ВКР и с учетом характеристики профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики, составленной руководителем практики от профильной организации.

В процессе защиты отчета о прохождении практики (предзащиты ВКР) обучающемуся могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него компетенций.

**Показателями** оценивания компетенций являются знания, умения и навыки, освоенные при прохождении производственной (преддипломной) практики.

### **Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций**

Таблица 3

<b>Уровень сформированности компетенций</b>			
<b>«недостаточный»</b> Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	<b>«пороговый»</b> Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят	<b>«продвинутый»</b> Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению	<b>«высокий»</b> Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных

	репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
<b>Описание критериев оценивания</b>			
– выполнено <b>менее 50%</b> заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную (преддипломную) практику; – не подготовлена ВКР или структура ВКР не соответствует рекомендуемой; – в процессе защиты отчета (предзащиты ВКР) обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий. – в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практик отмечена сформированность знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики	– выполнено <b>50%-60%</b> заданий в индивидуальном задании на производственную (преддипломную) практику; – структура ВКР не в полной мере соответствует рекомендуемой; – обучающийся в процессе защиты отчета (предзащиты ВКР) испытывает затруднения при ответах на вопросы руководителя практики от Университета, не способен ясно и четко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты. – в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практик отмечена сформированность не менее 50% знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики	– выполнено <b>61–75%</b> заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную (преддипломную) практику; задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество анализа полученных результатов; – структура ВКР соответствует рекомендуемой; – в процессе защиты отчета (предзащиты ВКР) последовательно, достаточно четко изложил основные положения, но допустил отдельные неточности в ответах на вопросы руководителя практики от Университета. – в характеристике деятельности обучающегося в период прохождения практик отмечена сформированность основных знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики	– выполнено <b>76–100%</b> заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную (преддипломную) практику; – структура ВКР соответствует рекомендуемой, все положения ВКР сформулированы правильно, использованы корректные обозначения используемых в расчетах показателей. В результате анализа выполненных заданий, сделаны правильные выводы; – в процессе защиты отчета (предзащиты ВКР) последовательно, четко и логично обучающийся изложил основные положения ВКР и грамотно ответил на вопросы руководителя практики от Университета – в характеристике профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практик отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.
<b>Оценка</b> «неудовлетворительно»	«зачтено» с оценкой «удовлетворительно»	«зачтено» с оценкой «хорошо»	«зачтено» с оценкой «отлично»

7.3. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе проведения преддипломной практики

В ходе прохождения производственной (преддипломной) практики перед выпускником ставится основная цель – подготовка выпускной квалификационной работы на основе информации и материалов, полученных им в профильной организации. Учитывая многообразие предлагаемых тем выпускных квалификационных работ и многогранность объектов и предметов соответствующих исследований, контрольные задания выпускникам детализируются в индивидуальных заданиях.

**Например:**

**Тема ВКР: РАЗВИТИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ ТОВАРАМИ, СОДЕРЖАЩИМИ ОБЪЕКТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ: ТАМОЖЕННЫЙ АСПЕКТ**

**Задание 1. ИНСТИТУТ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ В МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛЕ**

1. Эволюция института интеллектуальной собственности
2. Признаки классификации объектов интеллектуальной собственности в международных отношениях

3. Система международной охраны интеллектуальной собственности.

Задание 2. МЕЖДУНАРОДНАЯ ТОРГОВЛЯ ТОВАРАМИ, СОДЕРЖАЩИМИ ОБЪЕКТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

1. Анализ международного рынка объектов интеллектуальной собственности
2. Особенности таможенного контроля товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности в России
3. Проблемы таможенного контроля интеллектуальной собственности в процессе развития международной торговли в ЕАЭС

**Тема ВКР: КОНТРОЛЬ ЗА ИСЧИСЛЕНИЕМ И УПЛАТОЙ АКЦИЗОВ ПРИ ВВОЗЕ ТОВАРОВ НА ТАМОЖЕННУЮ ТЕРРИТОРИЮ ЕАЭС**

Задание 1. МЕСТО И РОЛЬ АКЦИЗОВ В СИСТЕМЕ ТАМОЖЕННЫХ ПЛАТЕЖЕЙ

1. Особенности системы контроля налогов и таможенных платежей в Евразийском экономическом союзе
2. Организационно-правовые основы таможенного контроля и администрирования налогов и таможенных платежей в странах членах ЕАЭС
3. Принципы взаимодействия стран ЕАЭС в процессе контроля исполнения обязанности по уплате косвенных налогов

Задание 2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ИСЧИСЛЕНИЕМ И УПЛАТОЙ АКЦИЗОВ ПРИ ВВОЗЕ ТОВАРОВ НА ТАМОЖЕННУЮ ТЕРРИТОРИЮ ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА

1. Порядок исчисления и уплаты акцизов при ввозе товаров на таможенную территорию ЕАЭС
2. Особенности контроля исчисления и уплаты акцизов на ввозимый товар в России
3. Проблемы акцизного налогообложения при контроле ввоза товаров на территорию ЕАЭС

**Тема ВКР: СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ ПРИ ТАМОЖЕННОМ КОНТРОЛЕ ТОВАРОВ, ПЕРЕМЕЩАЕМЫХ ЧЕРЕЗ ТАМОЖЕННУЮ ГРАНИЦУ ЕАЭС**

Задание 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ

1. Понятие риска в социально-экономических науках
  2. Риск в таможенном деле как фактор эффективности деятельности таможенных органов
- Задание 2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ ПРИ ТАМОЖЕННОМ КОНТРОЛЕ ТОВАРОВ, ПЕРЕМЕЩАЕМЫХ ЧЕРЕЗ ТАМОЖЕННУЮ ГРАНИЦУ ЕАЭС

1. Деятельность таможенных органов Евразийского экономического союза в рамках применения системы управления рисками
2. Профиль риска как механизм минимизации рисков в ЕАЭС
3. Эффективность реализации системы управления рисками на территории ЕАЭС

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимой для проведения практики**

### **а) Основная учебная литература**

1. Афонин П. Н. Ценообразование во внешней торговле: Учебное пособие – СПб.: ТРОИЦКИЙ МОСТ, 2016 – 232с / ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=445275](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=445275)
2. Соловьев В. В., Полежаева Н. В. Таможенные платежи: учебное пособие. - СПб.: Интермедия, 2016-143с. / ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=456386](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=456386)
3. Скудалова Т. В. Валютное регулирование и валютный контроль: Учебник СПб.:

ИЦ Интермедия, 2015- 376с / ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=456383](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=456383)

**б) Дополнительная учебная литература**

1. Агапова А. В. Ценообразование во внешней торговле: учебное пособие. – СПб.: Интермедия, 2016 – 133с. 2с / ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=455854](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=455854)

2. Логинова А. С. Таможенные платежи: учебное пособие. – СПб.: ТРОИЦКИЙ МОСТ, 2016 - 152с. / ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=445262](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=445262)

3. Овчинников О. А. Основы таможенного дела: учебное пособие. – СПб.: ТРОИЦКИЙ МОСТ, 2016 – 152с./ ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=445300](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=445300)

4. Тимофеева Е. Ю. Валютное регулирование и валютный контроль: учебное пособие. – СПб.: Интермедия, 2015 -256с. / ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=455670](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=455670)

5. ГОСТ Р 6.30–2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.

6. ГОСТ 6.10.5–87. Унифицированные системы документации. Требования к построению формуляра-образца.

**Ресурсы сети Интернет:**

**а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):**

1. Официальный сайт ФТС России – [www.customs.ru](http://www.customs.ru).
2. Информационно-консультационная система «Виртуальная таможня» <http://www.vch.ru>.
3. ООО «TKS.RU» – российский таможенный портал <http://www.tks.ru>.
4. <http://pravo.gov.ru> - официальный сайт правовой информации.
5. [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru) - официальный сайт Президента РФ.
6. [www.pravительство.рф](http://www.pravительство.рф) или [www.government.ru](http://www.government.ru) - официальный сайт Правительства РФ.
7. [www.school-collection.rdu.ru](http://www.school-collection.rdu.ru) - федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».
8. [www.edu.ru](http://www.edu.ru) - федеральный портал «Российское образование».
9. <http://diss.rls.ru>- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ.
10. <http://window.edu.ru> - единое окно доступа к электронным и информационным образовательным ресурсам
11. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

**б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

Таблица 4

№ п/п	Название практики	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность/срок действия договора
1.	Производственная	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС)	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор 11247707 срок действия

	(преддипломная)			22.05.2017-31.05.2018
2.		<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор №055-07/2017 срок действия 05.07.2017-09.07.2018
3.		<a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «ЭБС ЮРАЙТ <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a> »	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор № 3166 срок действия 22.01.2018г. – 21.01.2019г.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса при проведении производственной (преддипломной) практики применяются **следующие информационные технологии:**

1. мультимедийное отображение информации;
2. доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС) [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru);
3. доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему (ЭБС) [www.book.ru](http://www.book.ru);
4. доступ в электронную информационно-образовательную среду университета. Электронная информационно-образовательная среда МГЭУ (лицензия № 978ДО16АР от 28 октября 2016 г. на использование программного обеспечения «ЭИОС»; поставщиком программного обеспечения является ООО «УНИАР»; договор № МГЭИ-У/1-2016 от 01 марта 2016 г.).

**Обучающимся Новороссийского института (филиала) МГЭУ обеспечена возможность свободного доступа в электронную информационную образовательную среду (ЭИОС)**

Электронная информационно-образовательная среда - это совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ. Новороссийский институт (филиал) ЭИОС Новороссийский институт (филиал) МГЭУ обеспечивает:

- а) доступ к учебным планам (индивидуальным учебным планам), рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе;
- б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и

результатов освоения программы специалитета;

в) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

г) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

е) демонстрацию дидактических материалов дисциплины через LCD-проектор.

ж) доступ к программам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: «Тестер знаний» и Интернет-тренажеры в сфере образования (<http://www.i-exam.ru>).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих

#### **Программное обеспечение:**

Windows 7 Professional Rus. (Лицензия OpenLicense: 49004199) Лицензионный договор №РН-0010344. Дата заключения договора - 08.09.2011. Срок действия лицензии OpenLicense 49004199 не ограничен лицензионным ключом продукта, лицензионным договором с конечным пользователем. Лицензия является бессрочной.

Windows Vista Business Rus. (Лицензия Open License: 42231866) Договор поставки программных продуктов №27795. Дата заключения договора - 23.04.2007 . Срок действия лицензии OpenLicense 42231866 не ограничен лицензионным ключом продукта, лицензионным договором с конечным пользователем. Лицензия является бессрочной.

Microsoft Office Pro plus Rus 2007. (Лицензия Open License: 42231866) Договор поставки программных продуктов №27795. Дата заключения договора - 23.04.2007 . Срок действия лицензии OpenLicense 42231866 не ограничен лицензионным ключом продукта, лицензионным договором с конечным пользователем. Лицензия является бессрочной.

Microsoft Office 2010 Rus. (Лицензия Open License: 48159272) Договор поставки №609/2010. Дата заключения договора - 04.10.2010 . Срок действия лицензии OpenLicense 48159272 не ограничен лицензионным ключом продукта, лицензионным договором с конечным пользователем. Лицензия является бессрочной

Kaspersky Endpoint Security 10 (Лицензия 0B00-161212-085033-933-395) Сублицензионный договор. Дата заключения договора 23.11.2016. В соответствии с прил. 1к договору и лицензией 0B00-161212-085033-933-395 срок действия продукта 3 года (3 years), до 27.04.2020.

СПС Гарант (Регистрационный номер: 23-70955-000183) Договор №10159/18. Дата заключения договора 08.01.2018. В соответствии с договором №10159/18 срок действия продукта 2 года, до 08.01.2020 года

ВЭД Декларант. (Лицензионный договор №УЗ 01 02-2018) Сублицензионный договор №УЗ 01 02-2018. Дата заключения договора 01.02.2018. В соответствии с сублицензионным договором №УЗ 01 02-2018 срок действия продукта до 30.06.2020 года.

Имеется доступ в интернет.

В процессе реализации образовательной программы при формировании отчета по практике **используются следующие информационные технологии:**

- 1) презентационные материалы;
- 2) аудио-, видео-, иные демонстрационные средства;

3) доступ в режиме on-line в Электронную библиотечную систему «Университетская библиотека онлайн» - [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) и в Электронно-библиотечную систему (ЭБС) [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru);

4) доступ в электронную информационно-образовательной среде Института.

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

По месту прохождения практики в профильной организации обучающимся предоставляется рабочее место, оборудованное необходимыми средствами для работы с документами и подготовки письменных материалов к отчету.

Сведения о местах проведения производственной (преддипломной) практики

### БАЗЫ ПРАКТИК НОВОРОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) АНО ВПО МГЭУ по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело на 2017/2018 учебный год

Таблица 5

№	Базы практик	Реквизиты и сроки действия договоров (номер документа; организация, с которой заключен договор; дата документа)
1	Южный энергетический таможенный пост (со статусом юридического лица) Центральной энергетической таможни	Договор от 28.01.2015 г. 353911, Краснодарский край, г. Новороссийск, пер. Литейный, д.38, IV ИНН 2315135414 КПП 231501001 ОГРН 1072315005795
2	Новороссийская таможня	Договор № 10317000/0017к/12 от 21.11.2012 г. 353915, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Мысхакское шоссе, д.61 ИНН 23150690310 КПП 231501001
3	ООО «Международный таможенный терминал» Филиал «МТТ-Юг»	Договор от 01.06.2016 г. 353900, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Советов, 55 ИНН 7805448359 КПП 231453003 ОГРН 10798947134388

Ознакомительные лекции и инструктаж обучающихся во время производственной (преддипломной) практики проводятся в помещениях, оборудованных столами, стульями, досками, экраном, видеопроектором, персональными компьютерами, ноутбуком.

Защита отчетов по практике проходит в мультимедийной аудитории №310 расположенной по адресу: г. Новороссийск, ул. Коммунистическая/Советов, 36/37,

#### Материально техническое оснащение ауд. № 310:

Столы учебные (18 шт.), стол преподавательский (1шт.), стулья учебные (32 шт.), стул преподавательский (1шт.), доска учебная (1шт.), трибуна (1шт.), шкаф книжный (1 шт), экран (1 шт), проектор ViewSonic (1 шт), сплитсистема «Samsung» (1 шт),

стенды «Карта РФ», «Карта мира», «Условия поставки согласно ИНКОТЕРМС 2010», «Формы таможенного контроля», «Классификатор таможенных процедур», «Органы управления таможенным союзом».

Автоматизированное рабочее место преподавателя с выходом в ИНТЕРНЕТ Windows XP SP3 Professional. Лицензия OpenLicense: 42231866. Дата выдачи лицензии 28.05.2007г. Срок действия лицензии: бессрочно.

MicrosoftOfficeProplusRus 2007.Лицензия OpenLicense: 42231866. Дата выдачи лицензии

28.05.2007г. Срок действия лицензии: бессрочно.

KasperskyEndpointSecurity 10.Лицензия 0B00-161212-085033-933-395.Дата выдачи лицензии

12.12.2016г. Срок действия лицензии: 2 года.

СПС Гарант. Регистрационный номер: 23-70955-000183. Дата выдачи регистрации

24.11.2011г. Договор на ежемесячное обслуживание №. 10159/18 от 08.01.2018

Мобильный компьютерный класс - Ноутбук «Aqvarius CMPNB505» с установленным программным обеспечением - 16ШТ:

ВЭД Декларант. Лицензионный договор № УЗ 1/2-2015 от 01.02.2015.Договор на ежемесячное обслуживание.

MozillaFirefoxQuantum. Свободно распространяемое ПО

Компьютер на базе «AMD Athlon 2 x250» (системный блок, монитор Aserve193wv, мышка, клавиатура) с установленным программным обеспечением:

Windows 7 Professional Rusx 32.ЛицензияOpenLicense: 48159272. Дата выдачи лицензии

22.02.2011г. Срок действия лицензии: бессрочно.

MicrosoftOfficeProplusRus 2010.Лицензия OpenLicense: 48159272. Дата выдачи лицензии

22.02.2011г. Срок действия лицензии: бессрочно.

СПС Гарант. Регистрационный номер: 23-70955-000183. Дата выдачи регистрации

24.11.2011г. Договор на ежемесячное обслуживание №. 10159/18 от 08.01.2018

ВЭД Декларант. Лицензионный договор № УЗ 1/2-2015 от 01.02.2015. Договор на ежемесячное обслуживание.

MozillaFirefoxQuantum. Свободно распространяемое ПО

Для организации **самостоятельной работы** обучающихся используется:

- библиотечный фонд вуза, расположенный по адресу: ул. Коммунистическая/Советов д. 36/37, библиотека;

- аудитория для самостоятельной работы читальный зал, оснащенный компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Новороссийского института (филиала) АНО ВО МГЭУ, кафедра (1 шт.), клавиатура (13 шт.), колонки SOLO ( 4 шт.), коммутатор (1 шт.), кресло зеленое (13 шт.), кресло черное (1 шт.), кронштейны под колонки (2 шт.), монитор ACER (12 шт.), монитор NEC (1 шт.), мышь (13 шт.), проектор ASER (1 шт.), системный блок (12 шт.), системный блок 50x max (кардридер 6 в 1) (1 шт.), стеллаж со стеклянными дверями (5 шт.), стойка библиотекаря (1шт.), стойка с капсулом (1 шт.), стол (12 шт.), стол большой (1 шт.), стол компьютерный (с углом) (1 шт.), стол ПК ( с секц.) (12 шт.), компьютерные крес ( 12 шт.), экран (1 шт.)

Для самостоятельной работы предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Компьютер на базе «IntelCoreDuo E7200» (системный блок, монитор Aserve193, мышка, клавиатура) с установленным программным обеспечением - 13ШТ:

Windows XP SP3 Professional.ЛицензияOpenLicense: 42231866. Дата выдачи лицензии

28.05.2007г. Срок действия лицензии: бессрочно.

Microsoft Office Pro plus Rus 2007.ЛицензияOpenLicense: 42231866. Дата выдачи лицензии

28.05.2007г. Срок действия лицензии: бессрочно.

KasperskyEndpointSecurity 10.Лицензия 0B00-161212-085033-933-395.Дата выдачи лицензии 12.12.2016г. Срок действия лицензии: 2 года.

ПП Завуч: Тестер. Абонентский договор №54 от 02.12.2014. Договор на ежемесячное обслуживание.

СПС Гарант. Регистрационный номер: 23-70955-000183. Дата выдачи регистрации



24.11.2011г. Договор на ежемесячное обслуживание №. 10159/18 от 08.01.2018

СПС Консультант Плюс. Договор №3 РДД-210 Об информационной поддержке от 01.01.2010г

MozillaFirefoxQuantum. Свободно распространяемое ПО

Имеется доступ в интернет.

## **11. Средства адаптации образовательного процесса при прохождении производственной (преддипломной) практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)(при наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.,

Университет устанавливает конкретное содержание программы практики и условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий.

НОВОРОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

**Индивидуальное задание**

обучающегося \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы, \_\_\_\_\_ факультета

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Специальность:

**38.05.02 Таможенное дело**

Направленность (профиль) программы:

**Таможенные платежи и валютный контроль**

Вид практики

производственная (преддипломная)

Тип практики

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; для выполнения выпускной квалификационной работы

Способ проведения практики

стационарная/выездная (нужное подчеркнуть)

Форма проведения практики

дискретно по видам практик

Место прохождения практики

Период проведения практики

с \_\_.\_\_.20\_\_ по \_\_.\_\_.20\_\_

В ходе прохождения практики обучающийся выполняет индивидуальное задание, соответствующие содержанию производственной (преддипломной) практики.

**Содержание производственной (преддипломной) практики  
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

№ п/п	Наименование этапов практики	Формируемые компетенции	Трудоемкость, акад. часы очная /заочная форма
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап</b> (Контактная работа с руководителем практики от Университета)	ОПК-1, ОПК-4	<b>4/4</b>
1.1	Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Получение направления на практику, индивидуального задания, совместного графика (плана) проведения практики. Решение организационных вопросов.		
<b>2.</b>	<b>Основной (рабочий) этап</b> (Выполнение индивидуального задания в Профильной организации под контролем руководителя практики от Профильной организации. Выполнение выпускной квалификационной работы.)	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-	
2.1	Пройти инструктаж и ознакомиться с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего		

	трудового распорядка.	9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19	<b>624/620</b>
2.2	1. Ознакомление с методическим материалом. 2. Изучение необходимой нормативной базы. 3. Определение документов, по которым разрешен сбор исходной информации. 4. Сбор информации. 5. Составление дневника прохождения преддипломной практики (ежедневно).		
2.3	1. Анализ и систематизация полученной информации. 2. Окончательное определение структуры и содержания выпускной квалификационной работы. 3. Подведение итогов практики и оформление отчета 4. Представление результатов практической работы руководителю практики от Университета		
<b>3.</b>	<b>Заключительный этап</b> (Контактная работа с руководителем практики от Университета)	ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19	<b>20</b> , включая зачет / <b>20+4</b> зачет с оценкой
<b>3.1</b>	Формирование отчетной документации(подготовка текста выпускной квалификационной работы); В том числе защита отчета по практике (предзащита ВКР)		
	<b>Итого:</b>		<b>648</b>

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении  
Производственной (преддипломной) практики**

Планируемые результатами освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	
<b>ОПК-1</b> способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать:	– основы информационной и библиографической культуры, необходимые для решения информационно-коммуникационных задач с учетом основных требований информационной безопасности в системе таможенной деятельности;
	Уметь:	– решать стандартные задачи в профессиональной деятельности с испытанием информационно-коммуникационных технологий в процессе таможенной деятельности;
	Владеть:	– навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности специалистов таможенной деятельности
<b>ОПК-4</b> способность понимать экономические процессы, происходящие в	Знать:	– закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; – основные законы развития экономики и механизмы функционирования мирового хозяйства, с целью принятия решения при начислении таможенных платежей.

обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик	Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выявить и анализировать основные тенденции развития экономики РФ и стран мира;</li> <li>– собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства в сфере таможенного регулирования.</li> </ul>
	Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– понятийным аппаратом экономической теории и основными приемами анализа микро и макроэкономических процессов, навыком анализа и оценки ситуации и перспектив развития национальной и мировой экономики при выборе методов начисления таможенных платежей и валютного контроля</li> </ul>
<b>ОПК-5</b> способность анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики	Знать:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– состояние, тенденции развития, особенности территориальной организации социально – экономического комплекса регионов России и таможенных территорий (границ)</li> </ul>
	Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять поиск и подбор информации, в том числе и статистических данных, необходимых для экономико-географического анализа;</li> <li>– оценивать потенциал основных отраслей промышленности и сельского хозяйства.</li> </ul>
	Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками оценки перспектив и тенденций развития экономики государства и отдельных регионов, для правильности принятия решения при выборе методов начисления таможенной стоимости</li> </ul>
<b>ПК-1</b> Способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющим и деятельность в сфере таможенного дела	Знать:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– документы и сведения, используемые в таможенном деле;</li> <li>– основные положения действующих законодательных актов и нормативных документов в сфере таможенного дела;</li> <li>– документы и сведения, необходимые для таможенных целей;</li> <li>– особенности составления различных документов в таможенном праве.</li> </ul>
	Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применять на практике законодательные акты, нормативные и ведомственные документы, регулирующие вопросы осуществления контроля соблюдения таможенного законодательства;</li> <li>– применять на практике законодательные акты, нормативные и ведомственные документы, регулирующие вопросы осуществления контроля соблюдения таможенного законодательства;</li> <li>– оценивать правомерность осуществления таможенных операций с использованием документов и сведений;</li> <li>– применять правила определения страны происхождения товара.</li> </ul>
	Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализа нормативно – правовых документов, регламентирующих порядок заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов;</li> <li>– заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов;</li> <li>– по составлению ведомости банковского контроля по контракту на товар, перемещаемый через таможенную границу;</li> <li>– представления результатов научной деятельности в устной и письменной формах.</li> </ul>
<b>ПК-2</b>	Знать:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правила осуществления таможенного контроля при совершении таможенных операций;</li> </ul>

<p>способность осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур</p>	Уметь:	– организовать таможенный контроль при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур;
	Владеть:	– навыками организации таможенного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур
<p><b>ПК-3</b> способность владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов</p>	Знать:	– технические средства таможенного контроля и правила эксплуатации оборудования и приборов;
	Уметь:	– использовать оборудование и приборы для проведения таможенного контроля;
	Владеть:	– навыками применения технических средств таможенного контроля.
<p><b>ПК-4</b> способность определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД</p>	Знать:	– правила определения кода товаров в соответствии с ТН ВЭД;
	Уметь:	– контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД;
	Владеть:	– навыками определения кода товара в соответствии с ТН ВЭД.
<p><b>ПК-5</b> способность применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров</p>	Знать:	– правила определения страны происхождения товара
	Уметь:	– осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения
	Владеть:	– определения страны происхождения товара.
<p><b>ПК-6</b> способность применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза</p>	Знать:	– методы определения таможенной стоимости товаров
	Уметь:	– контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу
	Владеть:	– применения методов определения таможенной стоимости товаров.
<p><b>ПК-7</b> владение навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов</p>	Знать:	– методы определения таможенной стоимости
	Уметь:	– заполнять таможенные декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов
	Владеть:	– навыками применения методов определения и контроля страны происхождения товара, таможенной стоимости товара, навыками заполнения и контроля ДТС и КТС, навыками определения ставки таможенной пошлины.
<p><b>ПК-8</b> владение навыками по</p>	Знать:	– порядок исчисления, уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей, порядок взыскания задолженности и возврата таможенных платежей;

исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты	Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– исчислять таможенные платежи;</li> <li>– контролировать правильность исчисления таможенных платежей;</li> <li>– применять процедуры взыскания и возврата таможенных платежей;</li> </ul>
	Владеть:	– навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.
<b>ПК-9</b> умение осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей	Знать:	– содержание, источники и нормы административного и таможенного права, состав субъектов административных и таможенных правоотношений, административного и таможенного права, квалифицирующие признаки административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов, и основы их расследования;
	Уметь:	– использовать основные программные средства единой автоматизированной информационной системы для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации анализа и обработки данных;
	Владеть:	– навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.
<b>ПК-10</b> умение контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней	Знать:	– принципы построения финансовой системы, структуру доходов и расходов государственного бюджета, механизм валютного регулирования РФ, основы валютного контроля;
	Уметь:	– контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу товаров;
	Владеть:	– методами валютного контроля.
<b>ПК-11</b> умение осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	Знать:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формы, порядок проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств, инструменты СУР, методику выявления рискованных ситуаций;</li> <li>– правовые основы и порядок проведения таможенного контроля после выпуска товаров и транспортных средств;</li> <li>– назначение, принципы построения и способы практической реализации основных видов технических средств таможенного контроля;</li> </ul>
	Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применять формы таможенного контроля;</li> <li>– выявлять признаки риска при таможенном контроле товаров, применять меры по управлению рисками и их минимизации;</li> </ul>
	Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками контроля уставных, транспортных, коммерческих и других документов;</li> <li>– методами обоснования цен внешнеторговых контрактов; навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности.</li> </ul>

<p><b>ПК-12</b> умение обеспечивать защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела</p>	Знать:	– гражданские права участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела;
	Уметь:	– применять нормы таможенного законодательства;
	Владеть:	– навыками применения правил, содержащихся в источниках административного и таможенного права, составления документов при обнаружении признаков административного правонарушения или преступления в сфере таможенного дела.
<p><b>ПК-13</b> умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности</p>	Знать:	– понятие и объекты интеллектуальной собственности, особенности определения таможенной стоимости таких объектов, правовые основы защиты объектов интеллектуальной собственности
	Уметь:	– выявлять признаки риска при таможенном контроле товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности
	Владеть:	– навыками выявления рисков и обеспечения защиты прав интеллектуальной собственности в пределах своей компетенции.
<p><b>ПК-14</b> владение навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара</p>	Знать:	– понятие и признаки фальсифицированного и контрафактного товара, критерии по их выявлению
	Уметь:	– выявлять признаки риска при таможенном контроле товаров, применять меры по управлению рисками и их минимизации
	Владеть:	– навыками применения профилей рисков притаможенном контроле товаров и транспортных средств.
<p><b>ПК-15</b> владение навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях</p>	Знать:	- критерии назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях
	Уметь:	- назначать и проводить экспертизу товаров и транспортных средств
	Владеть:	- навыками проведения экспертизы и использования результатов такой экспертизы в таможенных целях
<p><b>ПК-16</b> умение применять систему управления рисками в профессиональной деятельности</p>	Знать:	– формы, порядок проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств, инструменты СУР, методику выявления рискованных ситуаций; – правовые основы и порядок проведения таможенного контроля после выпуска товаров и транспортных средств; – назначение, принципы построения и способы практической реализации основных видов технических средств таможенного контроля;
	Уметь:	– оценивать ресурсное обеспечение деятельности таможенных органов; – обосновывать потребность таможенных органов в экономических ресурсах, планировать деятельность таможенных органов и их развитие;
	Владеть:	– навыками принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений.
<p><b>ПК-17</b> умение выявлять и</p>	Знать:	– содержание, источники и нормы административного и таможенного права, состав субъектов административных и таможенных правоотношений, институты административного и

анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности		таможенного права, квалифицирующие признаки административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов, и основы их расследования;
	Уметь:	– действовать в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, знать основные способы выживания;
	Владеть:	– общими и специфическими методами анализа состояния экономической безопасности страны.
<b>ПК-18</b> готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств	Знать:	– сущность и виды цен мирового рынка, принципы формирования и обоснования внешнеторговых цен;
	Уметь:	– уметь применять нормы международного и таможенного законодательства при осуществлении таможенных процедур;
	Владеть:	– навыками прогнозирования объемов ВЭД в регионе деятельности таможенного органа; навыками анализа поступления таможенных платежей в доход государства.
<b>ПК-19</b> умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров	Знать:	– принципы контроля перемещения через таможенную границу отдельных категорий товаров, принципы построения финансовой системы, структуру доходов и расходов государственного бюджета, механизм валютного регулирования РФ, основы валютного контроля;
	Уметь:	– контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров, контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу товаров;
	Владеть:	– методами валютного контроля.

Результаты освоения обучающимся компетенций при прохождении практики оцениваются по итогам предзащиты ВКР, с учетом выполнения индивидуального задания и характеристики профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения производственной (преддипломной) практики.

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Задание на практику получил:  
обучающий(ая)ся \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:  
Руководитель практики от Профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

МП



**НОВОРОССИЙСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)  
АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**Факультет гуманитарно-экономический  
Кафедра Таможенного дела и международных отношений**

**Совместный рабочий график (план)  
проведения производственной (преддипломной) практики  
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности; для выполнения выпускной квалификационной работы)**

На период с \_\_\_\_\_ 201\_ г. по \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса факультета гуманитарно-экономический

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) программы: Таможенные платежи и валютный контроль

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации, в которой проводится практика)

№ п/п	Наименование этапов практики и их трудоемкость в академических часах/ Задания для обучающихся, выполняемые в период практики	Формируемые компетенции	Неделя прохождения	Отметка о выполнении (подпись руководителя практики*)
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап (4 ак. часа)</b> (Контактная работа с руководителем практики от Университета)		<b>1</b>	
1.1	Знакомство с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Получение направления на практику, индивидуального задания, совместного графика (плана) проведения практики. Решение организационных вопросов.	ОПК-1, ОПК-4	1	
<b>2.</b>	<b>Основной (рабочий) этап (624 ак. часов для обучающихся в очной форме, 620 ак. часа для обучающихся в заочной форме)</b> Выполнение индивидуального задания в Профильной организации под контролем руководителя практики от Профильной организации. Выполнение выпускной квалификационной работы.	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9,	<b>1-12</b>	

2.1	Пройти инструктаж и ознакомиться с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19	1	
2.2	1. Ознакомление с методическим материалом. 2. Изучение необходимой нормативной базы. 3. Определение документов, по которым разрешен сбор исходной информации. 4. Сбор информации. 5. Составление дневника прохождения преддипломной практики (ежедневно).		2-6	
2.3	1. Анализ и систематизация полученной информации. 2. Окончательное определение структуры и содержания выпускной квалификационной работы. 3. Подведение итогов практики и оформление отчета 4. Представление результатов практической работы руководителю практики от Университета		7-11	
<b>3.</b>	<b>Заключительный этап</b> (20ак. часа, включая сдачу зачета с оценкой для обучающихся в очной форме / 20ак. часа +4 ак. часа на сдачу зачета с оценкой для обучающихся в заочной форме) (Контактная работа с руководителем практики от Университета) Формирование отчетной документации(подготовка текста выпускной квалификационной работы); В том числе защита отчета попрактике (предзащита ВКР)	ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19	<b>12</b>	

\* На подготовительном и заключительном этапе практики отметку о выполнении ставит руководитель практики от Университета, на основном этапе практики – руководитель практики от Профильной организации.

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_  
(должность, уч. степень, уч. звание, ФИО)

Руководитель практики  
от Профильной организации \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

(Выполняется на бланке Профильной организации)

### ХАРАКТЕРИСТИКА

профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения  
**производственной (преддипломной) практики**  
**(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной**  
**деятельности; для выполнения выпускной квалификационной работы)**

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса (группа) \_\_\_\_\_ факультета

Новороссийский институт (филиал) АНО ВО Московского гуманитарно-экономического университета

\_\_\_\_\_ (ФИО)

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

прошел(ла) производственную (преддипломную) практику по специальности 38.05.02  
 Таможенное дело

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

Во время прохождения практики получил следующие **знания**: (да/нет)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(указываются знания, приведенные в перечне планируемых результатов при прохождении практики в индивидуальном задании)

Во время прохождения практики освоил(а) следующие **умения**: (да/нет)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(указываются умения, приведенные в перечне планируемых результатов при прохождении практики в индивидуальном задании)

Во время прохождения практики овладел(а) следующими **навыками**: (да/нет)

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

(указываются навыки, приведенные в перечне планируемых результатов при прохождении практики в индивидуальном задании)

Число пропущенных дней за время практики:

- а) по уважительной причине
- б) без уважительной причины

Руководитель от Профильной организации

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.МП

(Лицевая сторона направления на практику)

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(ФИО)

направляется на практику \_\_\_\_\_  
(вид практики)

\_\_\_\_\_ (тип практики)

в \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации)

Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

МП  
(печать университета)

Декан факультета \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель практики от Профильной организации \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО)

МП  
(профильной организации)

(Оборотная сторона направления на практику)  
ОТМЕТКА О ПРИБЫТИИ И УБЫТИИ

Обучающийся \_\_\_\_\_,  
группы \_\_\_\_\_ для прохождения \_\_\_\_\_ практики  
(вид практики)

ПРИБЫЛ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

УБЫЛ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

ОТМЕТКА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
РАБОЧЕГО МЕСТА

Обучающемуся \_\_\_\_\_,  
предоставлено рабочее место в (на) \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

ОТМЕТКА ОБ ОЗНАКОМЛЕНИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ОХРАНЫ ТРУДА,  
ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, А ТАКЖЕ  
ПРАВИЛАМИ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Обучающийся \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ года рождения ознакомлен с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

(подпись ознакомленного, расшифровка, дата)

Ознакомил:

Руководитель практики \_\_\_\_\_

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ  
программы производственной (преддипломной) практики

**Специальность 38.05.02 Таможенное дело**  
направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы  
специалитета «**Таможенные пошлины и валютный контроль**»

Программа производственной (преддипломной) практики рассмотрена «04» июля 2018 г. ,  
внести изменения в п.10 программы для исполнения в 2018/2019 учебном году  
Внесены дополнения (изменения): Заключен договор с Новороссийской таможней №  
003/02.18/15.01.04 от 01.02.2018 г. \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

Крюченко Н.Н.  
*(подпись, инициал и фамилия)*

Программа производственной (преддипломной) практики рассмотрена, обсуждена и  
одобрена для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры, протокол №\_\_ от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
*(подпись, инициал и фамилия)*

Программа производственной (преддипломной) практики, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры, протокол №\_\_ от «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
*(подпись, инициал и фамилия)*

Программа производственной (преддипломной) практики, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году на заседании кафедры, протокол №\_\_ от «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
*(подпись, инициал и фамилия)*

КРАВЧЕНКО АНДРЕЙ ВИКТОРОВИЧ

ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Специальность  
38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы специалитета «Таможенные платежи и валютный контроль»

Печатается в авторской редакции

Технический редактор

А.А. Рубанова

---

Подписано в печать 06.07.2018 г. Формат 60x84 <sup>1</sup>/<sub>8</sub>.  
Печать цифровая. Усл. печ. л. \_\_\_\_\_. Заказ № \_\_\_\_\_. Тираж 50 экз.  
Издательство не несет ответственности  
за содержание материала, представленного автором к печати

---

Новороссийский институт (филиал)  
Автономной некоммерческой организации высшего образования  
Московского гуманитарно-экономического университета  
393900 Краснодарский край, г. Новороссийск,  
ул. Коммунистическая/Советов, 36/37  
Web-site: <http://www.nvr-mgei.ru>  
E-mail: [nf\\_mgei@mail.ru](mailto:nf_mgei@mail.ru)  
(Редакционно-издательский отдел), [rionfmgei2015@mail.ru](mailto:rionfmgei2015@mail.ru))